

**Recruitment for the post of Office Assistant at Directorate of
Medical and Rural Health Services, Chennai- 06.**

1. Download Notification and Instruction

2. Apply through Register Post.

(or)

Submit the application in Person.

மாதிரி படிவம்

மருத்துவம் மற்றும் ஊரக நலப்பணிகள் இயக்ககம், சென்னை-06

அலுவலக உதவியாளர் பணியிடத்திற்கான விண்ணப்பம்



1.	பெயர்	:	
2.	தகப்பனார் / கணவர் பெயர்	:	
3.	இருப்பிட முகவரி	:	
4.	கைபேசி எண் மற்றும் மின்னஞ்சல் (இருப்பின்)	:	
5.	கல்வித் தகுதி (சான்றுடன்)	:	
6.	பிறந்த தேதி மற்றும் வயது	:	
7.	ஆதார் எண்	:	
8.	சாதி/மதம் (சான்றுடன்)	:	
9.	மனுதாரர் மாற்றுத் திறனாளி (ஆம்/இல்லை) ஆம் எனில் சான்று	:	
10.	மனுதாரர் ஆதரவற்ற விதவை (ஆம்/இல்லை) ஆம் எனில் சான்று	:	
11.	முன்னாள் இராணுவத்தினர் (ஆம்/இல்லை) ஆம் எனில் சான்று	:	

விண்ணப்பதாரர் கையொப்பம்

விண்ணப்பதாரர் சமீபத்திய புகைப்படத்துடன் மேற்காணும் விண்ணப்பப்படிவத்தில் பூர்த்தி செய்து, உரிய சான்றிதழ் நகல்களுடன் கூடுதல் இயக்குநர் (நிர்வாகம்) மற்றும் மாவட்ட வருவாய் அலுவலர், மருத்துவம் மற்றும் ஊரக நலப்பணிகள், தேனாம்பேட்டை, சென்னை-06 என்ற முகவரிக்கு தபால் மூலம் அனுப்பிட வேண்டும். மேற்படி, விண்ணப்பதாரர்களின் விண்ணப்பங்கள் பரிசீலனை செய்யப்பட்டு, தகுதியுடையவர்களுக்கு தேர்வு/நேர்முகத் தேர்வுக்கு வருமாறு அழைப்பாணை அனுப்பப்படும்.

2. www.tnhealth.org does not assume any responsibility for the candidates not being able to submit their applications within the last date on account of the aforesaid reasons or for any other reason beyond the control of www.tnhealth.org.

மேற்கூறிய காரணங்களால் விண்ணப்பதாரர்கள் தங்களது விண்ணப்பங்களை கடைசி கட்ட நாள்களில் சமர்ப்பிக்க இயலாது போனால் அதற்கு மருத்துவம் மற்றும் ஊரக நலப்பணிகள் இயக்ககம் பொறுப்பாகாது.

3. There is a provision to modify the submitted Online