



**SIMCO NOTIFICATION  
2020-2021**



**SOUTH INDIA MULTI-STATE AGRICULTURE CO-OPERATIVE SOCIETY LTD.,  
(SIMCO)**

Regd NO: MSCS/CR/1069/2014

Registered as a Multi-State Co-operative Society under section 7 of the M.S.C.S act 2007 in

GOVT OF INDIA, MINISTRY OF AGRICULTURE,

DEPARTMENT OF AGRICULTURE & CO-OPERATION, NEW DELHI

(VELLORE DISTRICT RECRUITMENT)

H.O: TOWN HALL CAMPUS,

NEAR OLD BUS STAND, VELLORE - 6320004



Advt No: SIMCO/2020/1

Date 04.09.2020

**Detailed Notification for posts of Office Assistants, Supervisors, Salesmen in the department of South India Multi-State agriculture co-operative Society Ltd.,**

1. Applications in the prescribed format are invited from the applicants for the post of Office Assistants, Supervisors, Salesmen for the vacancy years of 2020-2021 in Vellore Circle.
2. **Vacancies:** 44 Vacancies available under Recruiting Division/Unit wise furnished as under. These vacancies are likely to vary/change without any prior intimation.

Caste	General/UR	OBC	SC/ST	EWS	PH
No. of vacancies	22	12	6	2	2

**3. Last Date of applications is 23.09.2020**

**4. Age Limit (As on 01.09.2020)**

CASTE	AGE
General / UR	21-30
SC/ST	21-35
OBC	21-33

**Note:** As per the Govt. norms the age relaxation was given.

**5. Pay Scale & Vacancies:**

Office Assistant	Rs.5,600 – 16,200/-	8
Salesmen	Rs.6,200 – 20,600/-	20
Supervisors	Rs.6,800 – 26,200/-	16

**Note:** For the probation period (One year) the pay will be consolidated.

**6. Education and other Qualifications (as on last date of receipt of application):**

The applicants must have passed degree/diploma or equivalent examination from a recognized university with 60% of Marks in academic qualification.

**7. Selection Procedure:**

1. Written Examination      2. Certificate Verification      3. Personal Interview

**8. EXAM PATTERN:**

SUBJECT	MARKS
General Knowledge	20
Mathematics (Aptitude & Mental Ability)	20
Co-operative Management	20
Agriculture	20
Sericulture	20

**TOTAL : 100 MARKS**

**EXAM TIMINGS: 1HR 30 MINUTES**

**9. Probation and Training:**

- 1) Probation: The applicants selected will be appointed on probation for one year.  
2) Training: The training will be imparted to the selected applicants as prescribed by the Department

**10. Application fees:**

The Gen/UR Applicant shall have to pay the application fees of Rs.250/-

The SC/ST applicants shall have to pay the application fees of Rs.50/-

**11. How to apply:**

- ❖ The completed applications can be given directly to the below given address on or before 23.09.2020 (Time 04:30pm)

SOUTH INDIA MULTI-STATE AGRICULTURE CO-OPERATIVE SOCIETY LTD.,  
HEAD OFFICE,  
TOWN HALL CAMPUS,  
NEAR OLD BUS STAND,  
VELLORE – 632004.

**12. Documents to be enclosed: (Xerox):**

1. SSLC Certificate
2. HSC Certificate
3. UG Degree / Diploma Certificate / PG Degree Certificate
4. Community Certificate
5. Aadhar Card
6. Recent passport size photo (3)
7. Income Certificate (If available)
8. Experience Certificate (If available)
9. Technical qualification certificate (If available)
10. 24x10cm Post cover with 27rs stamp pasted and self-addressed (Compulsory or menditory)

**ORIGINAL CERTIFICATES SHOULD NOT BE SENT.**

**13. Special Instructions to the Applicants:**

- ❖ The applicants should fill up all the fields of the application form, otherwise the applications will be rejected summarily. No intimation will be sent in this regard and no request for revival will be considered.
- ❖ One envelope should contain one application only.
- ❖ Each Applicant can apply only one post, otherwise the application will be rejected.
- ❖ Application without applicant copy of payment receipt will be rejected.
- ❖ 24x10cm Post cover with 27rs stamp pasted and self-addressed is not attached then the application will be rejected.
- ❖ The applicant should have educational certificate issued on or before the last date of receipt of application and he/she have to produce the original documents such as mark sheet, provisional certificate etc. as proof of having the minimum educational qualification at the time of submission of the documents in department failing which the application of such applicants will be cancelled by the department.
- ❖ The application received with different date of birth in different certificate that application will be rejected.
- ❖ Do not staple photograph on application, paste one recent self-attested passport size photograph on application at the prescribed space & sign across the photograph in such a way that the half of the signature should be on application form and half on pasted photograph. Applications without photograph, without across signature will be rejected.
- ❖ Unsigned applications will be rejected straightway.

- ❖ Community certificate for SC/ST/OBC/EWS in the prescribed form issued from the competent authority is to be submitted. Certificate submitted in any other form or form authorities not competent to issue such certificate will not be accepted. In case of EWS applicants, application received without EWS certificate will be straightway rejected.
- ❖ Whatever may be the reason for applications delay after due date will be rejected straightway.
- ❖ The department reserves the right to cancel the recruitment, if so warranted and the department will not be liable to return the fee or any other compensation to the applicant.
- ❖ No correspondence in person, e-mail, telephone etc., will not enter or accepted.
- ❖ The selected applicants shall be posted anywhere in Vellore circle.
- ❖ The date of application received in this office will be reckoned as date of application submitted by the applicant.

## **CO-OPREATIVE SYLLABUS-2020 (SIMCO)**

### **Syllabus Information:**

#### **General knowledge:**

History - Geography - Culture - Festivals - Sports - Inventions in the world - Current Affairs - Awards and Prizes - Indian Politics - Indian Culture - Basic Computer - Indian Economy - Famous Books and Authors - Famous days and dates - Indian parliament - {Physics, Chemistry, Biology (11<sup>th</sup>& 12<sup>th</sup> Standard)}.

#### **Mathematics:**

Aptitude and Mental Ability Test - Conversion of Information to Data - Collection, compilation and presentation of data - Tables, Graphs, Diagrams - Analytical interpretation of data - Simplification - Percentage - Highest Common Factor (HCF) - Lowest Common Multiples (LCM) - Ratio and Proportion - Simple interest, compound interest - Area - Volume - Time and Work - Logical Reasoning - Puzzles - Dice - Visual Reasoning - Alpha numeric Reasoning - Number series - Geometry - Analytical Geometry and Algebra - Trigonometry.

#### **Co-Operative Management:**

Co-operative law - The Co-operative Movement in India - Pioneers of Co-operative Movement in India - Co-operative Administration - Evolution of Co-operative Movement - Co-operatives after Implementation of New Economic Policy.

#### **Agriculture:**

Weather – Energy -Water Resources Sustainable Agriculture - Provide links on Plants and Crops - Agriculture Biotechnology - Plant Breeding - Commercial Horticulture - Home Gardening - Plant Diseases & Disorders - Plant Pests and Weeds

#### **Sericulture:**

General Sericulture - Silk Warm Rearing - Mulberry Crop Cultivation and Protection - Grain age and Seed technology - Post Cocoon Technology and Silk Technology - Mulberry Breeding and Genetics - Sericulture Marketing - Sericulture Organization and Management.

**ஒருங்கிணைந்த வேலூர் மாவட்டத்தில் 2020-2021 ஆம் ஆண்டில் அலுவலக உதவியாளர், மேற்பார்வையாளர், விற்பனையாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பங்கள் வரவேற்கப்படுகின்றன.**

விண்ணப்பப்படிவம் வந்து சேர வேண்டிய கடைசி நாள் 23.09.2020

**1. வயதுவரம்பு:**

வகுப்பு	வயது
General / UR	21-30
SC/ST	21-35
OBC	21-33

**குறிப்பு:** மத்திய அரசு அறிக்கையின் அடிப்படையில் உச்ச வயது வரம்பு தளர்வு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

**2. ஊதியவிகிதம்:**

<b><u>பதவியின்பெயர்</u></b>	<b><u>ஊதியம்</u></b>
அலுவலகஉதவியாளர்	5,200 – 20,200/-
விற்பனையாளர்	5,200 – 20,200/-
மேற்பார்வையாளர்	6,200 – 26,200/-

**குறிப்பு:** பயிற்சி காலத்தில் (ஒருவருடம்) ஊதியம் தொகுப்பூதியமாக வழங்கப்படும்.

**3. கல்விதகுதி: (விண்ணப்பப்படிவம் வந்து சேரும் கடைசி நாளன்று)**

விண்ணப்பதாரர்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தில் பட்டம்/டிப்ளோமோ அல்லது அதற்கு சமமான தேர்வில் 60% மதிப்பெண்களுடன் தேர்ச்சிப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

**4. தேர்வு முறை:**

<b><u>பாடத்தலைப்புகள்</u></b>	<b><u>மதிப்பெண்</u></b>
பொதுஅறிவு	20
கணிதம்(புத்திகூர்மை மற்றும் திறனறி தேர்வு)	20
கூட்டுறவுமேலாண்மை	20
வேளாண்மை	20
பட்டுவளர்ப்பு	20

தேர்வு நேரம்: 1 மணி 30 நிமிடம்

மொத்தம் : 100 மதிப்பெண்

**தேர்வு நடைமுறை:**

1. எழுத்துத்தேர்வு
2. சான்றிதழ் சரிபார்ப்பு
3. நேர்காணல்

**நன்னடத்தை மற்றும் பயிற்சி:**

1) நன்னடத்தை: தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்கள் ஒருவருடம் தகுதிகாணல் அடிப்படையில் நியமிக்கப்படுவார்கள்.

2) பயிற்சி: தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்களுக்கு கூட்டுறவு சங்கத்தில் பரிந்துரையின்படி பயிற்சி அளிக்கப்படும்.

**விண்ணப்ப கட்டணம்:**

GENERAL / UR / OBC / EWS விண்ணப்பதாரர் விண்ணப்பகட்டணம் ரூ.250/- செலுத்த வேண்டும்

SC/ST/PH விண்ணப்பதாரர்கள் விண்ணப்பகட்டணம் ரூ.50/- செலுத்த வேண்டும்.

**விண்ணப்பக்கட்டணம் செலுத்துவதற்கான நடைமுறை:**

விண்ணப்பக்கட்டணம் செலுத்துவதற்கான செலுத்து சீட்டு (Payslip) SIMCO தலைமை அலுவலகத்தில் மட்டுமே பெற்று கொள்ள இயலும்.

பெறப்பட்ட செலுத்து சீட்டினை கொண்டு குறிப்பிட்ட வங்கியில் கட்டணத்தை செலுத்த வேண்டும்.

கட்டணம் செலுத்தியதற்கான ரசீதினை விண்ணப்பத்துடன் இணைக்க வேண்டும்.

**விண்ணப்பிக்கும் முறை:**

மேற்கூறிய நிபந்தனைகளை பூர்த்தி செய்யும் விண்ணப்பதாரர்கள் 23.09.2020 அன்று மாலை 04.30 மணிக்குள் அல்லது அதற்கு முன்னதாக நிர்ணயிக்கப்பட்ட வடிவத்தில் தங்கள் விண்ணப்பத்தை

தென்னிந்திய பன்மாநில வேளாண்மைக் கூட்டுறவு சங்கம் லிட்.,  
ஹெட் ஆபிஸ்,  
டவுன் ஹால் வளாகம்,  
பழைய பேருந்து நிலையம் அருகில்,  
வேலூர் – 632004.

South India Multi-State Agriculture Co-Operative Society,  
Head Office,  
Town Hall Campus,  
Near Old Bus Stand,  
Vellore – 632004.



**இணைக்கப்படவேண்டியஆவணங்கள்: (நகல்)**

- a. 10 ஆம் வகுப்பு சான்றிதழ்
- b. 12 ஆம் வகுப்பு சான்றிதழ்
- c. இளநிலை பட்டம் / டிப்ளோமோ / முதுகலை பட்டம் சான்றிதழ்
- d. சாதி சான்றிதழ்
- e. ஆதார் அட்டை
- f. சமீபத்திய பாஸ்போர்ட் அளவு புகைப்படம் (3)
- g. வருமான சான்றிதழ் (இருந்தால்)
- h. அனுபவ சான்றிதழ் (இருந்தால்)
- i. தொழில் நுட்ப தகுதி சான்றிதழ் (இருந்தால்)

பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பத்துடன் 24x10cm அஞ்சல் உறையின் மேல் ரூ.27 - க்கான அஞ்சல் தலை ஒட்டப்பட்டு சுய விலாசம் எழுதி இணைக்கப்பட வேண்டும். \* (கண்டிப்பாக)

**குறிப்பு: அசல் சான்றிதழ்கள் அனுப்பக்கூடாது.**

**விண்ணப்பதாரர்களுக்கு சிறப்பு வழிமுறைகள்:**

- i. விண்ணப்பம் இணைய வலைதளத்தில் மற்றும் SIMCO தலைமை அலுவலகத்தில் மட்டுமே கிடைக்கும்.
- ii. முழுமையாக நிரப்பப்படாத விண்ணப்பங்கள் எந்தவித அறிவிப்பும் இன்றி நிராகரிக்கப்படும்.
- iii. ஒரு விண்ணப்பதாரர் ஒரு பணிக்காக மட்டுமே விண்ணப்பிக்க வேண்டும். இல்லையெனில் அந்த விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும்.
- iv. கட்டணம் செலுத்திய ரசீது இல்லாத விண்ணப்பம் உடனடியாக நிராகரிக்கப்படும்.
- v. விண்ணப்பதாரர் விண்ணப்பத்தை அனுப்பும் கடைசி தேதியில் அல்லது அதற்கு முன்னர் வழங்கப்பட்ட கல்விச்சான்றிதழை வைத்திருக்க வேண்டும்.
- vi. விண்ணப்பத்துடன் 24x10cm அஞ்சல் உறையின் மேல் ரூ.27 - க்கான அஞ்சல் தலை ஒட்டப்பட்டு சுய விலாசம் எழுதி இணைக்கப்படாத விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும்.
- vii. இணைக்கப்பட்ட ஆவணங்கள் போலி என கண்டறியப்பட்டால் அத்தகைய விண்ணப்பதாரர்களின் விண்ணப்பங்கள் கூட்டுறவுசங்கத்தின் விதிகளின்படி ரத்து செய்யப்படும்.
- viii. பிறந்த தேதிக்கான சான்றிதழ் இல்லாமல் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பம் உடனடியாக நிராகரிக்கப்படும்.
- ix. ஆட்சேர்ப்பை ரத்து செய்வதற்கான உரிமை கூட்டுறவு சங்கத்திற்கு உண்டு. மேலும், கட்டணம் அல்லது வேறு எந்த இழப்பீடும் விண்ணப்பதாரருக்கு திருப்பித்தர கூட்டுறவு சங்கம் பொறுப்பேற்காது.

- x. இந்த அலுவலகத்தில் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் பெறப்பட்ட தேதி விண்ணப்பதாரர் சமர்ப்பித்த விண்ணப்ப தேதியாக கணக்கிடப்படும்.
- xi. கடைசி தேதிக்குப்பிறகு பெறப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் தாமதத்திற்கு காரணம் எதுவாக இருந்தாலும் உடனடியாக நிராகரிக்கப்படும்.
- xii. கையொப்பமிடாத விண்ணப்பங்கள் உடனடியாக நிராகரிக்கப்படும்.
- xiii. தகுதி வாய்ந்த அதிகாரியிடமிருந்து வழங்கப்பட்ட பரிந்துரைக்கப்பட்ட படிவத்தில் SC / ST / OBC / EWS க்கான சமூகசான்றிதழ் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். வேறு எந்த வடிவத்திலும் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட சான்றிதழ் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டார்கள். EWS விண்ணப்பதாரர்கள் என்றால், EWS சான்றிதழ் இல்லாமல் பெறப்பட்ட விண்ணப்பம் உடனடியாக நிராகரிக்கப்படும்.
- xiv. தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்கள் வேலூர் மாவட்டத்திற்குள் எங்கு வேண்டுமானாலும் பணி அமர்த்தப்படுவார்கள்.
- xv. மின்னஞ்சல், தொலைபேசி போன்றவற்றில் எந்தவிதமான தகவல் பரிமாற்றமும் செய்யப்படமாட்டாது.
- xvi. விண்ணப்பத்தில் பரிந்துரைக்கப்பட்ட இடத்தில் சமீபத்திய கையொப்பமிடப்பட்ட (Self-attested) பாஸ்போர்ட் அளவு புகைப்படத்தை ஒட்டவும் மற்றும் கையொப்பத்தின் பாதி விண்ணப்படிவத்திலும் மீதி ஒட்டப்பட்ட புகைப்படத்திலும் இருக்கவேண்டும். புகைப்படத்தில், கையொப்பமின்றி அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.